

# HELSINGIN KONSERVATORION SÄÄTIÖN SÄÄNNÖT

## 1 §

Säätiön nimi on Helsingin Konservatorion Säätiö sr, ruotsiksi Stiftelsen Helsingfors Konservatorium sr, englanniksi The Helsinki Conservatory Foundation sr ja sen kotipaikka on Helsingin kaupunki.

## 2 §

Säätiön tarkoituksena on ylläpitää Helsingin kaupungissa säveltaiteen ja siihen liittyvien muiden taidemuotojen koulutusta antavaa Helsingin Konservatoriota, jonka toiminta määräytyy koulutuksen järjestämislupien mukaisesti.

Säätiö voi harjoittaa myös säätiön tarkoituksen toteuttamista välittömästi edistävää tilojen ja musiikkivälineistön vuokraustoimintaa, pedagogista julkaisutoimintaa ja äänitteiden tuottamista.

Helsingin Konservatoriosta käytetään jäljempänä nimitystä oppilaitos.

Säätiö voi toteuttaa tarkoitustaan:

- ylläpitämällä Helsingin Konservatoriota
- harjoittamalla tarkoitusta edistävää vuokraus- ja julkaisutoimintaa
- myös kaikilla muilla välittömästi tarkoitusta toteuttavilla toimintamuodoilla.

Säätiö voi tuottaa toimintamuotojensa mukaisesti etua säätiön perustajille.

## 3 §

Säätiöllä on oikeus vastaanottaa lahjoituksia ja testamentteja.

Säätiön varainhoidon on oltava suunnitelmallista.

Säätiö voi harjoittaa toimintamuotojen rahoittamiseksi kiinteistöjen ja huoneistojen hallinnointia ja vuokraustoimintaa.

## 4 §

Säätiön hallintoelimiä ovat edustajisto ja hallitus.

Säätiöllä voi olla toimitusjohtaja ja toimitusjohtajalla voi olla sijainen. Säätiöllä voi olla myös hallintojohtaja, jonka tehtävistä päättää hallitus.

Säätiön ylläpitämällä oppilaitoksella on oppilaitosta koskevan lainsäädännön edellyttämä johtokunta, jonka kokoonpanosta ja tehtävistä määrätään

säätiön oppilaitoksen johtosäännössä. Oppilaitoksella on myös muut lakisäätteiset toimielimet.

## 5 §

Edustajistoon valitsevat Helsingin kaupunki, Alfred Kordelinin yleinen edistys- ja sivistysrahasto sr, Kansanvalistusseura sr sekä Työväen Sivistysliitto TSL ry (jäljempänä ”taustayhteisöt”) kukin kolme jäsentä neljäksi kalenterivuodeksi kerrallaan. On toivottavaa, että edustajistoon valitaan sekä miehiä että naisia.

Edustajiston jäsen ei voi olla henkilö, joka on alaikäinen, jolle on määrätty edunvalvoja, jonka toimintakelpoisuutta on rajoitettu taikka joka on konkurssissa.

Jäsenen edustajistoon valitseva taustayhteisö voi erottaa nimeämänsä jäsenen kesken toimikauden ja valita jäljellä olevaksi toimikaudeksi uuden jäsenen.

Jos valitseva taustayhteisö ei käytä vaalioikeuttaan tai jos se on lakannut, sopivat jäljellä olevat taustayhteisöt keskenään siitä, kutsutaanko ja mikä uusi taustayhteisö tilalle.

Siinä tapauksessa, että jäsenet valitsevien taustayhteisöjen lukumäärä vähenee, on kunkin jäljellä olevan taustayhteisön suhteellisesti valittava niin monta jäsentä, että edustajiston yhteinen jäsenmäärä on kaksitoista.

Edustajisto valitsee toimikautensa alussa keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

## 6 §

Edustajisto kokoontuu puheenjohtajan kutsusta vuosikokoukseen toukokuun loppuun mennessä. Edustajisto kokoontuu muulloinkin, jos edustajisto, edustajiston puheenjohtaja tai säätiön hallitus pitää sitä tarpeellisena.

Kutsu edustajiston kokoukseen lähetetään edustajiston päättämällä tavalla vähintään seitsemän päivää ennen kokousta. Kokouskutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat. Muita kuin kokouskutsussa mainittuja asioita edustajisto voi käsitellä, jos vähintään kaksi kolmasosaa edustajiston läsnä olevista jäsenistä on tällaisen asian käsittelyn kannalla. Päätöstä hallituksen jäsenen erottamista koskevasta asiasta ei kuitenkaan saa tehdä, jos asiaa ei ole mainittu kokouskutsussa.

Edustajiston kokous on päätösvaltainen, jos vähintään seitsemän jäsentä on läsnä.

Hallituksen jäsenillä, toimitusjohtajalla sekä säätiön toimihenkilöistä hallintojohtajalla ja rehtorilla on edustajiston kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus, jollei edustajisto päätä yksittäisissä asioissa muuta.

Edustajiston kokoukseen voidaan kutsua ulkopuolisia asiantuntijoita kuultavaksi.

Edustajiston tehtävänä on vuosikokouksessa

- 1) käsitellä toimintakertomus,
- 2) käsitellä tilinpäätös ja tilinpäätöksen aiheuttamat toimenpiteet,
- 3) käsitellä talousarvio,
- 4) valita vähintään neljä ja enintään viisi jäsentä säätiön hallitukseen (valittavien ei tarvitse kuulua edustajistoon),
- 5) valita vähintään yksi tilintarkastaja tarkastamaan kulumassa olevan vuoden tilejä ja hallintoa,
- 6) käsitellä tilintarkastajien ja hallintoelinten jäsenten kokouspalkkiot.

Lisäksi edustajiston käsiteltäviin asioihin kuuluvat

- 1) oppilaitoksen johtosääntö,
- 2) kiinteän omaisuuden myynti ja kiinnittäminen,
- 3) säätiön sääntöjen muuttaminen ja säätiön purkaminen.

Edustajisto voi erottaa hallituksen jäsenet kesken toimikauden ja valita jäljellä olevaksi toimikaudeksi uudet jäsenet. Erottamisoikeutta ei kuitenkaan ole siltä osin, kun erottamisoikeus koskee sääntöjä muutettaessa kuluvaan toimikauteen, jollei jäsen anna suostumustaan erottamisoikeudelle. Hallituksen jäsenen erottamista koskevaa päätöstä on kannatettava 2/3 edustajiston kaikista jäsenistä.

## 7 §

Edellä mainitulla tavalla valittu säätiön hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Hallituksen puheenjohtaja vastaa siitä, että hallitus kokoontuu tarvittaessa. Kokous on kutsuttava koolle, jos hallituksen jäsen sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, jos yli puolet hallituksen jäsenistä on läsnä.

Hallituksen kokoukseen voidaan kutsua ulkopuolisia asiantuntijoita kuultavaksi.

## 8 §

Edustajiston ja hallituksen kokouksissa asiat ratkaistaan äänestyksissä yksinkertaisella äänten enemmistöllä, ellei näistä säännöistä tai säätiölaista muuta johdu. Äänestykset toimitetaan avoimella äänestystavalla. Vaali on kuitenkin vaadittaessa toimitettava umpilipuin. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni.

Vaalissa tulee valituksi enemmän kuin puolet ääniä saanut. Jos ensimmäisellä kerralla kukaan ehdokkaista ei saa yli puolta äänistä, vaali suoritetaan kahden eniten ääniä saaneen välillä. Jos äännet menevät tällöin tasan, vaali ratkaistaan arvalla.

Edustajiston kokouksista pidetään pöytäkirjaa, jonka allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjaan on merkittävää kokouksen osanottajat, käsitellyt asiat sekä, milloin erimielisyyksiä on ilmennyt, tehdyt ehdotukset ja suoritettut äänestykset.

Hallituksen kokouksista pidetään pöytäkirjaa, jonka allekirjoittaa puheenjohtaja ja vähintään yksi hallituksen jäsen. Pöytäkirjaan on merkittävää kokouksen osanottajat, käsitellyt asiat, esittelijän päätösehdotukset sekä, milloin erimielisyyksiä on ilmennyt, tehdyt muut ehdotukset ja suoritettut äänestykset.

Jos puheenjohtaja tai jäsen on esteellinen osallistumaan asian käsittelyyn, on siitä tehtävä merkintä pöytäkirjaan.

## 9 §

Säätiön nimen kirjoittavat kaksi hallituksen jäsentä yhdessä.

Hallitus voi oikeuttaa henkilön kirjoittamaan säätiön nimen yksin tai yhdessä toisen henkilön kanssa.

## 10 §

Säätiön tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös ja toimintakertomus on jätettävä huhtikuun loppuun mennessä edustajiston valitsevien tilintarkastajien tarkastettavaksi, joiden tulee antaa tarkastuskertomuksensa säätiölle kuukauden kuluessa tilinpäätöksen haltuun saamisestaan.

## 11 §

Näiden sääntöjen muuttamisesta päättää hallitus annettuaan asian sitä ennen tiedoksi säätiön taustayhteisöille.

Säätiön purkamisesta päättää hallitus pyydettyään asiasta sitä ennen kirjalliset lausunnot säätiön taustayhteisöiltä.

Edellä tarkoitettu sääntöjen muutos- tai säätiön purkamispäätös tulee hyväksytyksi, jos vähintään kaksi kolmannelta hallituksen läsnä olevista

jäsenistä sitä kannattaa, jollei säätiölaissa säädetä suuremmasta enemmistöstä.

## 12 §

Jos säätiö purkautuu tai lakkautetaan, säätiön varat on käytettävä tarkoitukseen, joka läheisesti liittyy säätiön toimintaan. Ennen päätöksen tekoa asiasta on hankittava kirjalliset lausunnot niiltä yhteisöiltä, jotka edustajiston valitsevat.